

Výtisk číslo: 1,2,3,4
Počet listů: 11
Přílohy: 2

SMLOUVA

č. GORDP004UGFG

o zajištění podpory a údržby systémů spisové služby GINIS®, správního řízení GINIS® a
národního rejstříku strojevedoucích (NARELIS) pro Drážní úřad

1.

SMLUVNÍ STRANY

Drážní úřad

sídlo: Wilsonova 300/8, Praha 2 – Vinohrady, 121 06
osoba oprávněná jednat
ve věcech této smlouvy: Ing. Jiří Kolář, Ph.D., ředitel
IČO: 61379425,
DIČ: CZ61379425
kontaktní osoba: Filip Buriánek, 602 149 904, burianek@ducr.cz
bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28 Praha 1
číslo účtu: 916-33129011/0710

dále jen „**Objednatel**“

GORDIC spol. s r.o.

sídlo: Erbenova 4, 586 01 Jihlava
osoba oprávněná jednat
ve věcech této smlouvy: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel
IČO: 47903783,
DIČ: CZ47903783
kontaktní osoba: František Riedel, 603 966 334, frantisek_riedel@gordic.cz
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Jihlava
číslo účtu: 19-4645580207/0100
obchodní rejstřík: u KS Brno, oddíl C, vložka 9313

dále jen „**Zhotovitel**“

(Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

2. PREAMBULE

2.1. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též „Smlouva“) se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále též „OZ“) a zákonem č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále též „AutZ“).

3. VÝKLAD POJMŮ

3.1. Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>SW</i>	Všechny jednotlivé aplikační programové produkty/moduly spisové služby GINIS [®] specifikované v příloze č. 1 Smlouvy
<i>Aktualizovaná verze SW</i>	Poslední verze SW (v rozsahu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy) určená Zhotovitelem k distribuci. Verze SW je podporována 12 měsíců od zahájení její distribuce a je hrazen SW maintenance.
<i>Pracovní den</i>	Jedná se o státem stanovené pracovní dny (standardně pondělí až pátek)
<i>Pracovní doba</i>	Doba od 8:00 do 16:00 hod. v Pracovních dnech
<i>Kontaktní osoby</i>	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele
<i>Zástupci kontaktních osob</i>	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele po dobu nepřítomnosti Kontaktní osoby v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti Kontaktní osoby
<i>Oprávněná osoba</i>	Osoba vznášející připomínky z hlediska odborné problematiky, praktického fungování systému, rutinního provozu – připomínky předává Kontaktní osobě; je oprávněna objednávat služby a schvalovat jejich plnění. Má povinnost a odpovědnost kontrolovat provedené služby a schvalovat jejich fakturaci.
<i>Lhůta pro odstranění závady</i>	Doba od nahlášení závady do obnovení funkcionality systému GINIS [®] (SW) v implementovaném rozsahu. Do této doby se nezapočítává prodloužení způsobené Objednatelem.
<i>Závada</i>	Takové chování SW, které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k SW, případně nemožnost provozovat SW podle dokumentovaných vlastností a postupů.
<i>Požadavek</i>	Každá jednotlivá žádost na poskytnutí údržby SW nebo podpory k SW nebo odstranění závady
<i>Řešení požadavku</i>	Asistence odborných pracovníků Objednatele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a použití (otázky typu "jak na to") a dále otázek týkajících se závad (chybové či nestandardní stavy SW, chování SW v rozporu s dokumentací)
<i>Vzdálený elektronický přístup</i>	Možnost elektronického vzdáleného přístupu systému GINIS [®] (Objednatele) ze strany odborných pracovníků Zhotovitele za účelem řešení Požadavku
<i>Upgrade</i>	Poskytnutí nové verze SW, která zpravidla řeší dodání dalších/nových funkcionalit

<i>Patch</i>	Opravná verze, jednorázová verze SW, která řeší dílčí problém (problémy).
<i>Update</i>	Vyšší verze SW, která zpravidla řeší větší množství problémů současně
<i>Softwarová údržba (SW maintenance)</i>	Aktivita Zhotovitele spojená zejména s řešením problémů/závad SW a nestandardních chování po nasazení upgrade, update, patche do systému GINIS® (Objednatel)
<i>Údržba</i>	Pravidelné, plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení HW závadám a SW chybám systému GINIS® (Objednatel)
<i>Podpora</i>	Telefonická konzultační služba – hotline, Zhotovitele k SW
<i>Implementace</i>	Proces, při kterém se tvoří informační systém pomocí nastavení (konfigurace) standardního software specifickým potřebám organizace Objednatel nebo její části, tvorba dokumentace a školení
<i>Servisní protokol (dodací list)</i>	Zápis o provedených servisních zásazích v daném období odsouhlasený Kontaktními osobami
<i>Akceptační protokol</i>	Zápis o převzetí plnění (i dílčího) na základě akceptačních kritérií odsouhlasený Oprávněnými osobami
<i>Výkaz</i>	Zápis o provedených pracích odsouhlasený Oprávněnými osobami
<i>Reakční doba</i>	Doba od nahlášení závady Objednatel Zhotoviteli do doby, kdy je Zhotovitel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené závady
<i>Služby</i>	Všechny formy implementace, údržby a podpory, které se Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli
<i>SLA</i>	Service Level Agreement – označuje sjednanou úroveň poskytování Služeb, která je Objednatel volitelná po dohodě se Zhotovitelem a je specifikována v Příloze č. 2 Smlouvy označené jako „Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny“
<i>Produkty</i>	Veškerá zařízení, software, dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály
<i>Podpora 1. úrovně</i>	Podpora poskytovaná HelpDesk a pracovníky Objednatel. Podpora 1. úrovně poskytuje převážně řešení známých chyb
<i>Podpora 2. úrovně</i>	Podpora poskytovaná administrátory. Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené Podporou 1. úrovně
<i>Podpora 3. úrovně</i>	Znamená opravu kódu aplikace nebo systému jeho výrobcem nebo opravu HW jeho dodavatelem

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1. Předmětem plnění je poskytnutí Zhotovitelem Objednateli souboru Služeb vztahujících se výlučně k podporované verzi SW, ke které (viz příloha č. 1) je hrazen SW maintenance a závazek Objednatel poskytnout Zhotoviteli k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od Zhotovitele poskytnuté plnění (Služby) a zaplatit Zhotoviteli za poskytnutí Služeb v této Smlouvě sjednanou cenu. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato Smlouva. Specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy.

4.2. Služby poskytované Zhotovitelem dle této Smlouvy v sobě nezahrnují níže uvedená případná plnění Zhotovitele, která budou účtována Objednateli jednorázově podle aktuální hodinové sazby (viz příloha č. 2) Zhotovitele a množství spotřebovaného materiálu:

- opravu Produktů, kterou je nutné provést v důsledku nedbalosti jiných osob než je Zhotovitel,

- servis Produktů, které byly modifikovány bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,
- opětovnou instalaci z jakékoliv příčiny, jejíž potřeba provedení nebyla způsobena Zhotovitelem.

Uvedené služby budou Objednatelem elektronicky nebo písemně objednány zvlášť.

4.3. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Služeb od Zhotovitele v případě, že předávaná část díla vykazuje natolik vážné vady, že nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo s výraznými omezeními.

4.4. Předmětem Smlouvy je rovněž poskytnutí Zhotovitelem Objednateli nevýhradních nepřenositelných práv užití ke všem novým verzím k veškerému SW v rozsahu specifikovanému v Příloze č. 1 Smlouvy. Změna počtu licencí k SW nebo jejich modulů bude v případě potřeby na požádání Objednatele řešena dodatkem této Smlouvy.

4.5. Zhotovitel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavce **4.1.** Smlouvy ve vztahu k jiným než podporovaným verzím SW, ke kterým je hrazen SW maintenance. Zhotovitel prohlašuje, že jím na základě Smlouvy poskytnuté Aktualizované verze SW nejsou ve smyslu ustanovení § 499 Občanského zákoníku, zatíženy právními vadami.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

5.1. Doba poskytování Služeb je uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy – Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny.

5.2. Místem poskytování Služeb je pracoviště **Drážního úřadu, Wilsonova 300/8, Praha.**

6. CENA

6.1. Ceny za poskytování Služeb jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy – Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny. Cena je stanovena vždy jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele včetně dopravy a práce odborných SW pracovníků. Nejsou přípustné žádné podmínky, za kterých by mohlo dojít k překročení ceny s výjimkou zákonných změn sazeb DPH. Poskytnuté služby dle odstavce 4.2. budou fakturovány dle skutečnosti v časovém intervalu 15 minut (i započatých).

6.2. Celková nejvýše přípustná cena v korunách českých (CZK) za první čtyři roky platnosti plnění smlouvy činí **1.916.480,- bez DPH a 2.318.940,80 s 21% DPH.** *Rozpad ceny je uveden v Příloze číslo 2 této smlouvy.*

6.3. Cena za čtvrtletí, ve kterém bude Smlouva uzavřena, u příslušných SLA dle Přílohy č. 2, je stanovena jako poměrná část celkové ceny plnění odpovídající počtu čtvrtletí od uzavření.

6.4. Cena je splatná na základě daňových dokladů – faktur vystavených Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a Objednateli předat fakturu ve dvojím vyhotovení s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu Smlouvy.

6.5. Zhotovitel se zavazuje vystavit příslušnou fakturu vždy za příslušné čtvrtletní plnění, a to vždy bezodkladně s dále uvedenými výjimkami po posledním kalendářním dni dotčeného čtvrtletí a prokazatelně doručit fakturu (daňový doklad) na adresu Objednatele dle odstavce 6.7 do 5 (pěti) dnů ode dne vystavení.

- Platba za fakturaci provedenou v 1. čtvrtletí může být (v souvislosti s přijetím státního rozpočtu daného kalendářního roku a stanovením finančních limitů) provedena nejpozději společně s platbou za fakturaci 2. čtvrtletí.
- Fakturace za 4. čtvrtletí musí být vystavena první pracovní den od 05. prosince příslušného roku (včetně) a doručena Objednateli nejpozději do první pracovní den po 10. prosinci daného roku (včetně). Fakturace služeb poskytnutých dle odstavce 4.2. Smlouvy proběhne rovněž vždy po posledním kalendářním dni čtvrtletí, ve kterém byly služby poskytnuty. Dotčené služby budou fakturovány na shodné faktuře, avšak samostatnou částkou.

6.6. Jednotlivé faktury musí obsahovat číslo jednacích Smlouvy, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou fakturace je akceptace Služeb ze strany Objednatele. Nedílnou součástí faktury je Akceptační protokol nebo Servisní protokol nebo Výkaz provedených prací podepsaný Oprávněnými osobami rozdělený na části: servisní podpora, maintenance, atd.

6.7. Faktury jsou splatné do 15-ti kalendářních dnů po jejím prokazatelném doručení Objednateli na adresu: **Drážní úřad, Wilsonova 300/8 Praha 2**. Faktury v elektronické podobě je možno doručit systémem Datových schránek.

6.8. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit Zhotoviteli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se Smlouvou, nebo která obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve Smlouvě, s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Objednateli.

6.9. Faktura je považována za proplacenou (zaplacenou) okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

6.10. V případě prodlení Objednatele s placením jakékoliv částky splatné dle této Smlouvy o více než 21 dnů, je Zhotovitel oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této Smlouvy (úplně nebo částečně), dokud nebude taková částka zaplacená, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení Zhotovitele, s tím však, že na tuto možnost Objednatele písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušování plnění dle této Smlouvy je Objednatel povinen Zhotoviteli uhradit případnou škodu, která z tohoto důvodu Zhotoviteli vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené Zhotovitelem), a termíny plnění dle této Smlouvy se prodlužují o dobu přerušování plnění a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuobnovení plnění.

7.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1. V rámci plnění předmětu Smlouvy mají obě Smluvní strany zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy,
- neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této Smlouvy,

- poskytovat druhé Smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Smlouvy,
- plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

7.2. V souvislosti s plněním předmětu Smlouvy má Objednatel zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- vyvinout takovou součinnost a poskytovat Zhotoviteli všechny informace, data a dokumentaci, které budou Zhotovitelem oprávněně požadovány k umožnění řádného plnění této Smlouvy,
- zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění této Smlouvy,
- umožnit Zhotoviteli přístup do objektů, k zařízení, k programovému vybavení, databázím a informačnímu systému Objednatele v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této Smlouvy dle vzájemně schválených postupů,
- zajistit dostatečné pracovní prostředí pro pracovníky Zhotovitele nebo jeho subdodavatele podílející se na plnění Smlouvy v objektech Objednatele,
- zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací, která bude Zhotovitelem oprávněně požadována k řádnému plnění této Smlouvy,
- udržovat provozní prostředí v souladu se specifikacemi výrobce, monitorovat možné chyby nebo selhání funkčnosti a zabránit jejich vzniku a instalovat všechny opravy chyb a údržbové verze Software, které mu dodá Zhotovitel,
- zajišťovat provozní správu informačního systému, provozovat data a zálohovat data za účelem jejich obnovitelnosti,
- dodržovat postupy Zhotovitele pro předkládání servisních požadavků, pro hlášení chyb a pro rozhodování o potřebě opravárenské služby,
- dodržovat instrukce Zhotovitele pro údržbu prováděnou Objednatelem a pro zajišťování Služeb.

7.3. V souvislosti s plněním předmětu Smlouvy má Zhotovitel zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- postupovat při plnění Smlouvy řádně tak, aby bylo dosaženo účelu Smlouvy,
- poskytovat Služby v souladu se sjednanou kvalitou tak, aby vyhovovaly potřebám Objednatele, se kterými byl Zhotovitel prokazatelně seznámen,
- zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací pro poskytování Služeb,
- dodržovat bezpečnostní předpisy Objednatele, s nimiž byl seznámen,
- poskytovat záruční servis na Objednatelem reklamované závady po servisním zásahu po dobu záruční doby, (včetně poskytnutí Objednateli podpory i při řešení problémů souvisejících s chybnou funkcionalitou implementovaného SW). Záruční doba je 2 roky ode dne účinnosti smlouvy a je platná po dobu, kdy je hrazen SW maintenance. Nároky z vad nezahrnují nárok nebo právo na náhradu jakýchkoliv jiných škod plynoucích ze ztráty zisku nebo dat, ztrát možnosti použití Aktualizovaných verzí SW, nebo následných škod, jakož i jiných nároků, a to ani tehdy, když Objednatel na možnosti takových škod upozornil,
- poskytnout jako součást dodávky příslušnou kompletní dokumentaci,
- zajistit, aby veškerá dokumentace včetně návodu k obsluze ke každému předmětu plnění byla v českém jazyce, aktuální a úplná,
- poskytovat Objednateli podporu SW v případě potřeby i telefonicky, e-mailem, faxem nebo dopisem v českém jazyce.

7.4. Zhotovitel může s písemným souhlasem Objednatele pověřit provedením Služeb jinou osobu – subdodavatele, kterého si zvolí. Provádí-li Služby subdodavatel, má Zhotovitel vůči Objednateli odpovědnost, jako by Služby prováděl (poskytoval) sám.

7.5. Dojde-li při plnění dle této Smlouvy k vytvoření díla Zhotovitelem, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle AutZ, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní nepřenositelnou licenci je užívat. Objednatel je oprávněn užívat takto vytvořené dílo pouze v souladu s jeho určením a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

7.6. Objednatel je oprávněn používat Služby a Produkty od data jejich převzetí.

8. VLASTNICKÉ PRÁVO

8.1. V případě, že na základě plnění Zhotovitele se některé věci mají stát vlastnictvím Objednatel, přechází na Objednatel vlastnické právo k věcem dnem úplného zaplacení ceny takových věcí.

8.2. Veškeré diagnostické prostředky a servisní dokumentace poskytnuté Zhotovitelem Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou zůstávají ve vlastnictví Zhotovitele a Objednatel se zavazuje vrátit je Zhotoviteli neprodleně po ukončení této Smlouvy.

8.3. Nebezpečí škody na věcech přechází na Objednatel dnem jejich převzetí od Zhotovitele.

9. OCHRANA INFORMACÍ

9.1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích (ve smyslu Občanského zákoníku), které se týkají této Smlouvy a jejího plnění, a dále informacích získaných v souvislosti s plněním této Smlouvy. Za důvěrné informace se považují zejména informace organizační a obchodní povahy a informace o činnosti druhé Smluvní strany. Za důvěrné se rovněž považují informace, které jsou jako důvěrné výslovně označeny. Tato povinnost trvá bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na případy, kdy Objednatel či Zhotovitel oznámí potřebné informace třetím osobám, které se podílejí na plnění předmětu Smlouvy či poskytují konzultační služby Objednateli, a to v rozsahu potřebném k realizaci dodávky služeb. Stejně tak se povinnost mlčenlivosti nevztahuje na Objednatel při poskytování nezbytných informací svým zaměstnancům, a to jen v rozsahu nezbytném pro umožnění řádného plnění této Smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na poskytnutí informací souhrnné finanční povahy třetím osobám ze strany Objednatel. Obě Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou v důsledku porušení povinnosti mlčenlivosti v rámci platných právních předpisů.

9.2. Zhotovitel nesmí použít údaje obsažené v informačních systémech Objednatel k účelům mimo rámec této Smlouvy a nesmí je poskytnout ani třetím osobám. Tato povinnost trvá bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.

9.3. Zhotovitel je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho subdodavatelů.

10. NÁHRADA ŠKODY

10.1. Smluvní strany mají odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

10.2. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou Smluvní stranou.

10.3. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními Občanského zákoníku. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené Smluvní strany na náhradu škody.

10.4. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této Smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem. Smluvní strany si sjednaly, že maximální limit škody, resp. plnění náhrady škody není omezen.

10.5. Náhrada škody se platí v českých korunách.

10.6. Zhotovitel není povinen nahradit škodu způsobenou ztrátou nebo zničením dat Objednatele, pokud Objednatel neprovedl jejich zálohování dle sedmého odstavce článku 7.2 této Smlouvy, nebo z dalších jím zaviněných důvodů.

11. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

11.1. Smluvní strany spolu budou komunikovat buď písemně na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy, nebo telefonem, faxem, elektronickou poštou, systémem HELPDESK, systémem Datových schránek, nebo prostřednictvím svých Kontaktních osob.

11.2. Jména Kontaktních osob a další kontaktní informace budou upřesněny Smluvními stranami do 10 dnů od uzavření Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jimi jmenované Kontaktní osoby změnit, přičemž změna je účinná doručením písemného oznámení o takové změně druhé Smluvní straně. Kontaktní osoby nejsou oprávněny měnit nebo rušit tuto Smlouvu a její přílohy.

11.3. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, není-li touto Smlouvou stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

11.4. Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé Smluvní straně buď v papírové, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu PDF na dohodnutém médiu.

11.5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tří) dnů.

12. OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

12.1. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

12.2. Smluvní strany se dohodly, že pro účely této Smlouvy se za okolnost vylučující odpovědnost považuje překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné Smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná Smluvní strana tuto překážku nebo její následky ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze spravedlivě v dané situaci požadovat, odvrátila nebo překonala, a dále, že by překážku v době jejího vzniku předvíдалa. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná Smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

12.3. Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující odpovědnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou Smluvní stranu. Obě Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

13. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLOUVY

13.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

13.2. Platnost a účinnost této Smlouvy lze ukončit následujícími způsoby:

- písemnou dohodou obou Smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
- písemným odstoupením Smluvní strany od této Smlouvy (z dále v této Smlouvě specifikovaných důvodů) doručeným druhé Smluvní straně,

13.3. Podmínky odstoupení od této Smlouvy jsou následující:

- druhá Smluvní strana porušila tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž porušením Smlouvy podstatným způsobem se rozumí zejména prodlení Smluvní strany s plněním závazků delším než 30 (slovy: třicet) dnů,
- Smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy pouze v případě, že druhá Smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, neodstranila,
- Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy s okamžitou platností v případě, že Zhotovitel opakovaně ne zahájil servisní Služby ve sjednané době odezvy, a to i přesto, že byl předtím Objednatelem na uvedené porušení Smlouvy písemně upozorněn a ani v dodatečně Objednatelem poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, toto porušení Smlouvy neodstranil (nenapravit),
- odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zaměstnávání zaměstnanců, zajištění pohledávky kterékoliv ze Smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od Smlouvy (zejména jde o povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od Smlouvy).

14. ŘEŠENÍ SPORŮ

14.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání Smluvních stran.

14.2. V případě soudního řešení sporů mezi Smluvními stranami je příslušným soudem soud v Praze.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami ve vztahu ke všem záležitostem, které tato Smlouva upravuje. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem **01.01.2014**.

15.2. Všechny postupně číslované přílohy Smlouvy jsou její nedílnou součástí.

15.3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

15.4. Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu neplatným, protiprávním nebo právně neúčinným, není tím dotčena ani omezena platnost ani účinnost ostatních ustanovení. Namísto neúčinného ustanovení platí za smluvené to ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se svým smyslem a účelem neúčinnému ustanovení nejvíce přibližuje.

15.5. Tato Smlouva je uzavřena ve 4 (slovy: čtyřech) vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních. V případě pochybností o autentičnosti textu této Smlouvy platí, že povinnosti Smluvní strany nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení Smlouvy, které má v držení druhá Smluvní strana.

15.6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Zároveň bere Zhotovitel na vědomí a souhlasí se zveřejněním uzavřené smlouvy.

15.8. Seznam příloh

Příloha č. 1 Specifikace aplikačních programových produktů/modulů systému GINIS®
Příloha č. 2 Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny

Za Zhotovitele:

Za Objednatele:

V Jihlavě dne

V Praze, dne

.....
Ing. Jaromír Řezáč
generální ředitel

.....
Ing. Jiří Kolář, Ph.D.
ředitel

Příloha č. 1 ke smlouvě č. **GORDP004UGFG**

o zajištění podpory a údržby systémů spisové služby GINIS®, správního řízení GINIS® a národního rejstříku strojvedoucích (NARELIS) pro Drážní úřad

položka	podpoložka	popis (omezení)	počet ks
1011	101	klient T - GFE	2
1110	003	server - zdr.licence do 50000 dok.	1
1110	101	klient T - ADM	2
1110	111	klient T - AKC kontrola vazeb ADM	1
1110	312	rozšíření - el. písemnosti + el.podpis + 50%ZC	1
1120	101	klient T - ADK	6
1140	121	klient T - ADS Administrace sestav	1
1615	004	server - zdr.licence do 800 řízení/rok	1
1615	101	klient T - ASR Administrace SPR	2
1615	202	klient L - intranet klient SPR	120
1615	251	modul - obecné správní řízení +20% zdr. licence	1
1615	252	modul - stížnosti +20% zdr. licence	1
1615	253	modul – propojení na přestupky Yamaco +20% zdr. Licence	1
1615	299	modul - jiná metodika +20% zdr. Licence (jaká)	1
1615	005	server NARELIS – licence neomezená	1
1615	202	klient T – NARELIS (skutečně? T klient?)	10
1710	003	server - zdr.licence do 100000 písemností	1
1710	213	multilicence USU L/T do 150 klientů	1
1710	300	klient L - elektronická podpisová kniha	15
1710	300	Rozšíření modulu klient T-USU o podpisovou knihu	10
1720	009	server - ePOD	1
1720	101	klient L/T - POD	8
1720	111	klient T - TPD Generátor podacích deníků	1
1720	201	server L - intranet server POD	1
1720	202	klient L - intranet klient POD	2
1721	202	instalace - POE	1
1722	101	klient T - MAS	1
1730	101	klient L/T - VYP	8
1730	009	server - zdr. Licence eVYP	1
1750	101	klient L/T - VED	15
1750	300	rozšíření funkčnosti (čeho)	1
1780	003	server - zdr.licence do 50000 spisů	1
1780	101	klient T - SPI	1
1792	009	server - zdr. Licence RAK	1
1792	101	klient T – RAK	3
1792	004	licence XRG – napojení na centrální registr doložek	1
1811	001	licence XRG - 1 registrované řešení	2
1835	002	licence XRG - DSC Minimum ISDS	1

Příloha č. 2 ke smlouvě č. **GORDP004UGFG**

o zajištění podpory a údržby systémů spisové služby GINIS[®], správního řízení GINIS[®] a národního rejstříku strojevedoucích (NARELIS) pro Drážní úřad

Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny

1. Úvod

Služby se vztahují na systém GINIS v rozsahu uvedeném v Příloze č.1 Smlouvy „Specifikace produktů GINIS[®] ve funkcionalitě dané jednotlivými moduly systému GINIS[®]“.

1.1 Seznam služeb podpory

Do služeb podpory jsou zařazeny následující služby:

- SLA 2 – SW maintenance – update systému GINIS[®]

1.2 Poskytování služeb

Poskytování služby se vztahuje pouze na produkty a služby dodané a implementované Zhotovitelem, nebo na produkty instalované Objednatelem v souladu s platnými licenčními smlouvami dle Zhotovitelem dodané implementační dokumentace po úspěšném provedení produkčních testů.

Doba poskytování služby je v Pracovní době, pokud není ujednáno jinak u příslušné služby.

1.3 Rozsah služeb

Uvedené služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícímu počtu licencí uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy „Specifikace produktů GINIS[®]“.

1.4 Celkový přehled ceny

V tabulkách je uvedený přehled cen pro jednotlivá SLA zařazená do služeb podpory po jednotlivých čtvrtletích za celé období podpory a celkem.

Služba/činnost popis	Jednotka	Kč/jednotku bez DPH	DPH 21% (Kč)	Celkem cena za jednotku včetně DPH (Kč)
Legislativní update	čtvrtletí	119.780,-	25.153,80	144.933,80
Legislativní update	rok	479.120,-	100.615,20	579.735,20

2. Popis SLA

2.1 SLA 2 – SW maintenance – update systému GINIS[®]

Služba zahrnuje poskytování pravidelných upgradů, případných mimořádných updatů (zejména z důvodu změny legislativy nebo z bezpečnostních důvodů) a poskytování mimořádných Patchů k systému GINIS[®] do 90-ti dnů ode dne jejich uvedení na trh.

a) Popis služby:

Služba v rámci systému GINIS[®] zahrnuje:

- upgrade systému GINIS[®] a případný mimořádný update a patche
- poskytnutí rad ke správnému a efektivnímu provozování a užití dodaných modulů systému GINIS[®] v Omezené době telefonicky, faxem, nebo e-mailem Oprávněnému pracovníkovi Objednatele bez garantované doby odezvy

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na systém GINIS[®] v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 Smlouvy „Specifikace produktů GINIS[®]“.

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí v Pracovní době):

- dodávání instalačních souborů na CD nebo uložení na domluvené místo (úložiště v rámci sítě Objednatele)
- dodání aktualizované dokumentace s popisem instalace současně s dodáním aktualizace systému GINIS[®] dodání legislativní aktualizace v předstihu, nejméně 14 dní před plánovanou reinstalací tak, aby aktualizaci bylo možné ověřit v testovacím prostředí Objednatele a následně zprovoznit nejpozději ode dne účinnosti legislativní úpravy.
- poskytnutí rad ke správnému a efektivnímu provozování a užití dodaných modulů systému GINIS[®] v Pracovní době telefonicky, faxem, nebo e-mailem Oprávněnému pracovníkovi Objednatele (doba odezvy není garantována)

d) Součinnost Objednatele

- zajistit dostupnost pracovníka Objednatele k převzetí CD/DVD v Pracovní době;
- zajistit interní testování aplikace

e) Akceptační kritéria

Podkladem pro akceptaci plnění SLA je předávací protokol.

f) Cena služby:

Výpočet výše maintenance jako ročního udržovacího poplatku je 15% ze základní ceny zakoupených modulů systému GINIS[®] (viz. Příloha č. 1).